



Бекітемін:
ЖШС «Аяна» бөбекжай балабақшасының
менгерушісі: К.Керимбаева
31.08.2023ж
№ 1 педкенес

ЖШС «Аяна» бөбекжай балабақшасының тәрбие- оқу жұмысының жылдық жоспары 2023-2024 оқу жылы

Шұбар ауылы

I. Ақпараттық анықтама

Балабақша туралы деректер

Балабақша мына мекенжай бойынша орналасқан жері: **Түркістан облысы, Ордабасы ауданы, Шұбар ауылы, Қазақстан № 33**

Пайдалы ауданы: 633.68

БИН 110940017920

Кадастер ном № 19:293:079:3235:1

Салынған жылы: 1981.2015ж құрылыс ауданы:

Жоба қуаттылығы :200

Топта тамақтанғаны үшін ата-аналар төлемі 1 күнге 450 теңгені құрайды.

Оқу тілі – қазақ тілінде

Жыл бойы балалардың балабақшаға келуі _100_ % құрайды

Бақшада 8 топ жұмыс жасайды., тәрбиеленуші -200 бала, топ бала ерекшелігі бала жасына сай:

Ортаңғы «Құлыншақ» тобы -25 бала (3жас)

Ортаңғы «Қызғалдақ» тобы -25 бала (3жас)

Ортаңғы «Балдәурен» тобы -25 бала (3жас)

Ересек «Қошақан» тобы -25 бала (4жас)

Ересек «Қарлығаш» тобы -25 бала (4жас)

Ересек «Күншуақ» тобы -25 бала (4жас)

Мектепалды «Ботақан» тобы -25 бала (5жас)

Мектепалды «Балақай» тобы -25 бала (5жас)

Балабақша меңгерушісі: Керимбаева Куралай Абдилнасировна
білімі :жоғары

Оқу-тәрбие үдерісіне әдіскер: Садыкова Жанар жетекшілік етеді.

Медбике: Худайбергенова Шынар Нұралиқызы

Балабақша ЖШС «Аяна» бөбекжай балабақшасы бағдарламалары бойынша жұмыс істейді. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 14 қазандағы №422 бұйрығымен бекітілген «Үлгілік оқу бағдарламасы» бойынша жұмыс жасайды.

Мына кабинеттер жұмыс істейді: психологиялық, медициналық, әдістемелік арнай кабинеттер жұмыс жасайды. Ұйым кадрлармен жасақталды, біліктілікті арттыру бойынша жұмыстар жүргізілуде.

№	Топ атауы	Тәрбиешілердің аты-жөні
1	«Балақай» мектепалды тобы	Досмуратова Алима Онласовна Ахметжанова Мейрамкүл Амангелдіқызы
2	«Ботақан» мектепалды тобы	Нұрлыбай Бибінұр Тасболатқызы Садыбаева Салтанат Килыбаевна
3	«Қарлығаш» ересек тобы	Байшуақова Сымбат Әлімбекқызы Омаш Шакизат
4	«Қошақан» ересек тобы	Абдикаримова Гүлжан Ақылбек Зарина
5	«Күншуақ» ересек тобы	Үрімбек Сакндұғаш Тайгелді Ботагөз
6	«Балдәурен» ортаңғы тобы	Умирзокова Улданай Бердибоевна Аширова Балнұр Мамыровна
7	«Қызғалдақ» ортаңғы тобы	Қасмырза Нұрзада Нұралы Айнұр
8	«Құлыншақ» ортаңғы тобы	Тәжітай Бақыткүл Бектұрғанова Қарлығаш

2023/2024 оқу жылындағы педагог кадрлардың сандық және сапалық құрамы

№	лауазымы	Педагог-зерттеуші, педагог шебер	Педагог сарапшы	Педагог модератор	санатсыз	Жас маман
1	меңгеруші				санатсыз	
2	әдіскер				I-санат	
3	Музыка жетекшісі				санатсыз	
4	Психолог				1	
5	тәрбиеші			3	I -санат	5

Жоспарлауда ескерілетін негізгі директивті құжаттар

№	Құжаттың атауы
1	Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000319_
2	«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1900000293
3	Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000345
4	«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000306_
5	«Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000343_
6	Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделі https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2100000137
7	«Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2100023469
8	«Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017669
9	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600014235
10	Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017657
11	Білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартының нысандары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013227
12	_ Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V090005750
13	Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесі https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020708

**2023- 2024 оқу жылындағы оқу-тәрбие үдерісін
ТАЛДАУ**

№	Тобы	Баланы ң жасы	Бала саны	Оқыту тілі	Тәрбиешілердің аты-жөні
	«Балақай» мектепалды тобы	5 жас	25	Қазақша	Досмуратова Алима Онласовна Ахметжанова Мейрамкүл Амангелдіқызы
	«Ботақан» мектепалды тобы	5 жас	25		Нұрлыбай Бибінұр Тасболатқызы Садыбаева Салтанат Килыбаевна
	«Қарлығаш» ересек тобы	4 жас	25		Байшуақова Сымбат Омаш Шакизат
	«Қошақан» ересек тобы	4 жас	25		Абдикаримова Гүлжан Ақылбек Зарина
	«Күншуақ» ересек тобы	4 жас	25		Үрімбек Сакндұғаш Тайгелді Ботагөз
	«Балдәурен» ортаңғы тобы	3 жас	25		Умирзоқова Улданай Бердибоевна Аширова Балнұр Мамыровна
	«Қызғалдақ» ортаңғы тобы	3 жас	25		Қасмырза Нұрзада Нұралы Айнұр
	«Құлыншақ» ортаңғы тобы	3 жас	25		Тәжітай Бақыткүл Бектұрғанова Қарлығаш

МДҰ ұжымы атқарылған жұмысқа талдау. Балабақша жалдық жоспар бойынша жұмыстар атқарып, балалардың денсаулығы сау, интеллектуалды дамыған, өз отанын сүйетін патриот тұлға дайындау үшін білім білік дағдыларын арттыруға жұмыс жасады.

Дене тәрбиесі бойынша жұмысты талдау

Сауықтыру жұмысы келесі бағыттар бойынша жүзеге асырылды:

- күн тәртібін сақтау;
- таза ауадағы таңғы гимнастика (қыс мерзімінен басқа);
- үнемі дене шынықтырумен айналысу;
- желдету және температуралық жайлылықты сақтау режимі;
- жасына қарай тамақтану (ақуыздардың, майлар мен көмірсулардың арақатынасы күніне);
- тамақ үлесіне көкөністерді, жемістерді, шырындарды енгізу– серуендеулер;
- шынықтыру рәсімдері.

Оқу-тәрбие үдерісін 23 педагог жүзеге асырады

Әдіскер : Садыкова Жанар Орынбековна

Топ тәрбиешілері : 17 адам - 2 бала күту демалысында

Музыка жетекшісі: Тұрарбек Әділ

Психолог : Эшматова Айгүл

Оның ішіндегі:

Білім деңгейі	Педагогтар саны	Сапа пайызы
жоғары	15	78%
Орта арнаулы	4	22%

Педагог қызметкерлердің сапалық құрамы орташа есеппен 100 %-ды құрайды.

Оның ішінде 2022_ жылдан 2023 жылға дейінгі кезеңде біліктілікті арттыру курстарынан өткендер:

1. Керимбаева Куралай Абдилнасиловна – меңгеруші
2. Садыкова Жанар Орынбековна - әдіскер
3. Абдикаримова Гүлжан Түребековна - тәрбиеші
4. Садыбаева Салтанат Килыбаевна- тәрбиеші
5. Досмкратова Алима Онласовна- тәрбиеші
6. Қасмырза Нұрзада Ыдырысқызы- тәрбиеші

Аттестаттау қорытындыларын талдау

МДҰ-ғы әдістемелік жұмыс бағыттарының бірі педагогикалық және басқарушы кадрларды аттестаттау болып табылады.

Қызметті бақылау мен талдаудың негізінде құрылған аттестаттау педагогикалық шығармашылықты ынталандырудың басты факторы болып табылады.

Ағымдағы оқу жылында 2022-2023

Оның ішіндегі:

Санаты	Педагогтер саны	Сапа / бен
Педагог-зерттеуші, педагог шебер		
I- санат	2	
Педагог -сарапшы		
Педагог-модератор	3	
Педагог		

Бүкіл оқу және тәрбие үдерісі МЖМБС-на сәйкес құрылады.

Бағдарламалар бүкіл жұмысты апталық-тақырыптық жоспарлау қағидаты бойынша құрылады, мұнда технологиялық модуль (бір аптаға арналған жоба) қолданылады, оның негізгі мақсаты:

- бір тақырыпты қызметтің барлық түрлерімен және барлық белсенділік орталықтары арқылы кешенді қамту;
- тақырыпты барынша мазмұнды, тереңдетілген меңгеру және балалар білімі сапасының жоғары деңгейі;
- дамыту ортасын құру;
- оқулықтарды іріктеу тұлғаның жан-жақты дамуын қалыптастырушы маңызды шарттардың бірі ретінде;
- педагогтардың шығармашылық тұрғыдан келуін, олардың оқу-тәрбие үдерісін және барлық қызмет түрлерін жоспарлаудағы даралығын дамыту.

Ғылыми-әдістемелік және ұйымдастырушылық жұмыстың негізгі түрлеріне ерекше назар аударамыз:

- Балалармен бірге өткізілетін іс-әрекеттері, режимдік үдерістерге, іс-шараларға, ойын-сауықтарға қатысу, бақылау және жетекшілік ету.
- Әдіскердің, психологтың балалардың өнімді қызметін зерттеуі (БӨ бойынша жұмыстар, тіл дамыту бойынша шығармашылық жұмыстар).
- Балалармен және педагогтармен жеке жұмыс (консультациялар, әңгімелесулер, жұмыс тәжірибесін зерттеу).
- Педкеңестер.
- Ата-аналармен жұмыс.
- Оқу қызметіне мониторинг.
- Балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау.
- Педагогтардың әдістемелік мәселелер бойынша есептері.

Педагогтармен жұмыстың барлық түрлері, нысандары балабақшаның жылдық әдістемелік міндеттерімен тығыз байланысты. Педагогтар өз кезегінде жылдық міндеттерді орындау, оқу үдерісін жетілдіру мақсатында өз бетімен білім алу мәселелерімен тереңдетілген түрде айналысады.

Жыл бойы тәрбиешілер мен психологтар әр топта пәндік-дамыту ортасын құрды және үнемі жетілдіріп отырды, ол балалардың тұлғалық, зияткерлік және тілдік дамуына ықпал етті.

Бүкіл ұжымның «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында жазғы сауықтыру, шынықтыру мезгілінде балалардың денсаулығын нығайту және сақтау жолдары» тақырыбында аудандық семинар берілді.

Балаларды оқыту мен тәрбиелеуді жекешелендіру талаптары алғашқы орынға жылжиды:

- баланы жан-жақты дамыту, мұнда бастысы – бала тұлғасы;
- балалар ұжымында еңбек және әдеп дағдыларын қалыптастыру;
- танымдық қызметті қалыптастыру;
- оқуға, жазуға, санауға оқыту.

Наурызға, Тілдер күніне, ҚР Тәуелсіздік күніне арналған тақырыптық апталықтар; Қазақстан Республикасының барлық айтулы күндеріне арналған ертеңгіліктер өткізілді.

Ата-аналармен жұмыс

Балабақша ұжымы тәрбиеленушілердің ата-аналарымен ауқымды бірлескен жұмыстар жүргізуде. Мектепке дейінгі ұйымдағы отбасымен жұмыс бірнеше бағыттар бойынша құрылады: тәрбиеленушілердің отбасымен танысу; педагогикалық білімді ата-аналар арасында жоспарлы, белсенді түрде тарату; балаларды тәрбиелеуде отбасына іс-тәжірибелік көмек көрсету; қоғамдық және отбасылық тәрбиелеудің жағымды тәжірибесін насихаттауды ұйымдастыру; ата-аналарды педагогикалық қызметке тарту.

Мектепке дейінгі білім беру мәселелері бойынша педагогикалық ағарту:

- жеке консультациялар;
- оқу құралдарын жасау;
- іс-шараларға қатысу.

Психологиялық, педагогикалық тестілеу қорытындылары бойынша балалардың эмоционалды саладағы қиындықтарды – ата-аналар тарапынан жеткіліксіз көңіл аударуды сезінетіні айқындалды.

Балабақша қызметіне қанағаттанушылық мониторингін өткізгенде көптеген ата-аналардың төмендегі мәліметтерден жеткілікті дәрежеде хабары жоқ екендігі айқындалды

- педагогикалық қызмет нысандары, әдістері туралы;
- мақсаттарға жету үшін қолданылатын озық технологиялар туралы;
- тамақтану мәселелері бойынша;
- қосымша қызметтер туралы.

Айқындалған мәселелерді шешу үшін өткен жылдан бастап ата-аналармен әрекеттестіктің жаңа түрі – «Отбасылық қонақ бөлме» енгізілді.

Ойын алаңдарын, учаскелерін абаттандыру мен көгалдандыруға, балабақшаның ғимараттарын оқу жылына дайындауға ата-аналар көп көмек көрсетті. 2022/2023 оқу жылы гүлзарлар отырғызылды, балалар алаңындағы жабдықтар жаңартылды және боялды, жаңа шағын сәулеттік нысандар жабдықталды, ертегі кейіпкерлерінің мүсіндері орнатылды.

Жұмыстың мақсаты:

- балалардың базалық біліктіліктерін дамыту;
- БДМ-ды өмірлік жағдайлармен ықпалдастыру қабілетін дамыту.

Балалардың білімі мен машықтарын байыту бойынша әдістер мен тәсілдер:

- әртүрлі тақырыптар бойынша театрландырылған қойылымдар, ӨҚН;
- қаланың көрнекі жерлеріне экскурсиялар;
- мәртебелі және қызықты адамдармен кездесулер;
- тірі объектілерді қадағалау үшін табиғатқа экскурсиялар.

Күнделікті өмірде, тұрмыстық жағдаймен үйлестірілген тұрмыспен, өнермен тығыз байланыста тәрбиешілер балаларды халық өнеріне, шығармашылыққа, тарихқа баулиды:

- басқа топ балаларының, ата-аналарының алдында концерттер өткізу;
- саяхат сабақтар;
- ұлттық билер;
- фольклорды қолдану.

2022/2023 оқу жылындағы жұмыс талдауына сүйене отырып, келесі оқу жылына арналған алдағы оқу-тәрбие үдерісінде мыналарды назарға алу қажет:

- Жалпы тілі дамымаған мектеп жасына дейінгі балалардың байланысты сөйлеуін дамыту бойынша жұмысты оңтайландыру.
- Барлық топта қазақ тілінде оқыту сапасын арттыру.

- Алдыңғы жылдармен салыстырғанда БӨ бойынша сапалық пайызды арттыру.
- Балалардың психикалық және физикалық денсаулығын сақтаудағы педагогтар мен ата-аналардың өзара әрекеттестігін жетілдіру.
- Балаларды ұлттық мәдениет көздеріне тарту арқылы көркем-эстетикалық даму саласындағы жұмыс түрлерін түрлендіру.
- Халық шығармашылығын зерттеу, танысу бойынша тереңдетілген-танымдық қызметті енгізу.
- Ата-аналармен әрекеттестіктің жаңа түрін әзірлеу және қызықты стандартты емес түрде оның мәжілістерін жүйелі түрде өткізу.
- МДҰ-ның білім беру үдерісінде жобалау технологияларын қолдану.

II. ЖШС «Аяна» бөбекжай балабақшаның 2023/2024оқу жылына арналған міндеттері

№	Жылдық міндеттері	Мақсаттары мен жеткен нәтижелері
1	Денсаулық сақтау технологияларын қолану арқылы балалардың физикалық және психологиялық денсаулығын қорғау және нығайту	Ата-аналармен балалардың өзінің физикалық денсаулығына қамқорлығы және өмір сүріу қауіпсіздігі ережелерін сақтау.денсаулық сақтау технологиялары арқылы жеке гигиена машықтары мен денсаулық сақтау негіздеріне баулу қимыл дағдыларын меңгерту
2	Иновациялық технологиялар арқылы тілдік қызметті дамыту нысандары мен әдістерін жетілдіру	Коммуникативтік дағдыларды дамыту балалардың жеке ерекшеліктерін ескере отырып, күн сайын ойын түрінде кіріктіруді жүзеге асыру.Сөздік қорды байыту, сөйлеу дағдыларын, әдеби шығармалар мен халық ауыз әдебиеті шығармаларына қызығушылықты қалыптастыру

III. Ғылыми-әдістемелік жұмыс

1. Педагогикалық кеңестер

№	Тақырыптары мен бағдарламалары	Мерзімі	Жұмыс түрі	Жауаптылар
1	№1 педагогикалық кеңес Тақырыбы: Оқу-тәрбие жұмысындағы өзгерістерді меңгерту. 2023-2024 оқу жылының мақсаты мен міндеттері.	IX	Дөңгелек үстел	
	1. Балабақша бойынша 2023-2024 жаңа оқу жылына арналған жоспардағы өзгерістерді талқылап, бекіту.			меңгеруші
	2. Балабақшаның жазғы сауықтыру жұмыстарының қорытындысы			Әдіскер психолог
	3. Нормативтік құжаттарды таныстыру.			әдіскер
	4. Педагогтардың 2023-2024 оқу жылына арналған оқу жоспарлары ,перспектива ,циклограма ,ұйымдастырылған іс әрекет кестесі, күн тәртібін бекіту.			меңгеруші тәрбиешілер
	5. Іскерлік ойын.			әдіскер
	6. № 1 Педкеңес шешімі			меңгеруші
2	№2 педагогикалық кеңес Тақырыбы: Балалардың шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін дамыту	XI	Іскерлік ойын	
	1. №1 педкеңестің шешімдерінің орындалуы			меңгеруші
	2. Құм терапиясы балабақшада		Баяндама	тәрбиеші
	3. Шебер сынып «Балабақшада сурет салудың дәстүрден тыс техникасына қызығушылық »		Шебер сынып	Топ тәрбиешілері
	4. Іскерлік ойын			әдіскер
	5. Ағымдағы мәселелер, №2 педкеңестің шешімі Келесі педкеңеске тапсырма: «Құммен сумен ойналатын» ойындар картотекасын дайындау			меңгеруші
3	№3 педагогикалық кеңес Тақырыбы: Физикалық қасиеттерді дамыту	I	дөңгелек үстел	

	1. №2 педкеңестің шешімдерінің орындалуы 2. Денсаулық сақтау технологиясы бойынша жасалған көрнекіліктер		көрме	Әдіскер тәрбиешілер
	3. Балалардың бірінші жарты жылдықтағы денсаулық көрсеткіштері		хабарлама	медбике
	4. Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша аралық даму мониторингі		хабарлама	әдіскер
	5. Ағымдағы мәселелер, №3 педкеңестің шешімі			
	Келесі педкеңеске тапсырма: өзіндік білім жетілдіру тақырыптары бойынша папкалар, буклеттер дайындау, көрме ұйымдастыру.			
4	№4 педагогикалық кеңес Тақырыбы: Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту	III	Шығармашылық кобдиша	Меңгеруші
	1.Инновациялық әдістер мен технологияларды қолдана отырып, балалардың интеллектуалдық қабілеттерін, логикалық ойлауын дамыту		Баяндама	Тәрбиеші
	1. Ересек,мектепалды топтарда диогностика жасау			әдіскер
	2. Топтар бойынша қортынды ұйымдастырылған іс-әрекет байқауы			әдіскер
	4.Ағымдағы мәселелер, №4 педкеңестің шешімі			меңгеруші
5	№5 педагогикалық кеңес Тақырыбы: «2023-2024 оқу жылындағы балабақша жұмысының нәтижелілігі» Оқу жылындағы жылдық міндеттемелердің орындалуы туралы	V		
	1. Өткен педагогикалық кеңестің шешімін талдау.			меңгеруші
	2. «Біздің табыстарымыз туралы» – топ тәрбиешілері мен мамандарының жыл бойы жүргізген жұмысы жайлы таныстырылымдық есебі.			тәрбиешілер
	3.Әдіскердің бір жыл ішінде істеген жұмысы жайлы есебі.			әдіскер
	4.Балалардың аурушандық деңгейін талдау.			медбике
	5.Жазғы-сауықтыру кезеңіне жұмыс жоспарын бекіту.			меңгеруші
	6.№ 5 Педагогикалық кеңес шешімі			меңгеруші

2. Педагогтарға арналған консультациялар

№	Айы	Консультацияның атауы	жауапты
1	қыркүйек	Балабақшада мерекелер мен ойын сауықтарға дайындық, ұйымдастыру және өткізу	әдіскер
2	қазан	Мектеп жасына дейінгі балаларды оқыту мен тәрбиелеуді компьютерді қолдану	тәрбиеші
3	қараша	Балаларды халық педагогикасы арқылы ұлттық жас ерекшелігі мәдениетіне тәрбиелеу	тәрбиеші
4	желтоқсан	Қоршаған ортада сюжеттік-ролдік ойындарды ұйымдастыру	тәрбиеші
5	қаңтар	Мектеп жасына дейінгі балалардың музыканы қабылдау үдерісін ұйымдастырудың педагогикалық технологиялары	Муз жетекшісі
6	ақпан	Ерте жаста тілді дамыту бойынша тәрбиешінің балалармен бірлескен қызметі	тәрбиеші
7	наурыз	Балалардың гирербелсенділігі	психолог
8	сәуір	Балабақша мен отбасы әрекеттестігінің дәстүрлі емес түрлері	тәрбиеші
9	мамыр	Дене тәрбиесі ,балалардың денсаулығын сақтау және нығайту мәселелері	тәрбиеші

3. Педагогтар мен мамандардың өз бетімен білім алуы

№	Аты-жөні	лауазымы	Шығармашылық тақырыбы
1	Керимбаева Куралай		<i>Мектеп жасына дейінгі баланың тілін дамытудағы ойын технологиясының маңызы</i>
2	Садыкова Жанар Орынбековна		<i>Мнемокесте арқылы балалардың тілдік қорын дамыту</i>
3	Эшматова Айгүл		<i>Балалардың ойлау қабілетін ойын арқылы дамыту.</i>
4	Тұрарбек Әділ		<i>Ән айту арқылы баланың ой өрісін дамыту</i>
5	Тәжітай Бахыткүл		Саусақ ойындары арқылы балалардың сөздік қорын дамыту
6	Досмуратова Алима		<i>Баланы ойын арқылы ой-өрісін дамыту</i>
7	Ахметжанова Мейрамкүл		<i>Дидак. Ойындар арқылы баланың шығармашылығын арттыру</i>
8	Нұрлыбай Бибінұр		<i>Баланың тілдік қорын дамыту</i>
9	Окаш Шакизат		<i>Триз технологиясы арқылы баланың шығармашылығын арттыру</i>
10	Садыбаева Салтанат		<i>Ойын арқылы баланың дүние танымын қалыптастыру</i>
11	Абдикаримова Гүлжан		<i>Халық педагогикасы негізінде балалардың ой-өрісін дамыту</i>
12	Нұралы Айнұр		Балалардың сөйлеу тілін ойын түрлері арқылы дамыту
13	Қасмырза Нұрзада		<i>Ойын арқылы баланың ой-өрісін дамыту</i>
14	Умирзокова Улданой		<i>Қимылды ойындар арқылы балалардың қозғалысын дамыту</i>
15	Айтбай Жұлдызай		<i>Мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық үрдісін дамыту.</i>
16	Жұманова Қырмызы		<i>Ұлттық ойындар Арқылы балалардың қозғалысын дамыту</i>
17	Байшуақова Сымбат		<i>Халықтық педагогиканың бала тәрбиесіндегі алатын орны</i>
18	Урімбек Сандуғаш		<i>Қуыршақ театры арқылы Балалардың тілдік қорын дамыту</i>
19	Бедебаева Сейдана		<i>Ертегілер арқылы баланың сөйлеу қабілетін арттыру</i>
20	Аширова Балнур		<i>Баланың тілі мен ойлау қабілетін арттыру</i>
21	Ақылбек Зарина		Ертегі кейіпкерлерінің театрландырылған ойын арқылы сахналау
22	Тайгелді Бртақөз		<i>Балаларды әдептілікке баулу</i>
23	Намбаева Багира		Ертегілер арқылы балалардың шығармашылық

4.Меңгеруші жанындағы кеңес

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	1.Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы: - күн тәртібі; - топтардың санитарлық жай-күйі: - топтар бойынша құжаттаманың жай күйі. 2.Балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау жөніндегі нұсқаулықтардың орындалуы. 3.Педагогтардың : - аттестаттаудың; - біліктілігін арттырудың; -байқауларға қатысудың; - баспасөзге мақала жариялаудың жоспарын бекіту 4.Әртүрлі мәселе	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер
2	1.Өткен жиналыстағы қаулылардың орындалу туралы. 2. Педагогтердің күн тәртібін сақтау жөніндегі жұмыс деңгейі, серуенді бақылау 2 3. Балалардың қатысуы мен ауруға шалдығушылық деңгейіне талдау жасау. 4. Физикалық қасиеттерді дамыту бойынша инновациялық технологияларды қолдану деңгейі.	Қазан	меңгеруші әдіскер, медбике
3	1.Өткен жыналыстағы қаулылардың орындалу туралы. 2 Еңбекті қорғау бойынша кіріспе нұсқаулық. 3.Күн тәртібінің орындалуы.	Қараша	меңгеруші әдіскер
4	Балалардың ауруға шалдығуына талдау мен жарты жылдық есебі Жаңа жылдағы ертеңгіліктердің өту сапасын талқылау	Желтоқсан	медбике меңгеруші әдіскер
5	1.Өткен жиналыстағы қаулылардың	Қаңтар	меңгеруші

	орындалуы туралы 2.Тәуелсіздік мерекесіне арналған іс-шаралардың өткізілгендігі туралы. 3.Жаңа жылдық ертеңгіліктерді дайындау және ұйымдастыру. 4.Тамақтандыру жүйесі бойынша тексерудің қорытындысы		әдіскер,саз жетекшісі
6	Балалардың ауруға шалдығуына талдау мен жарты жылдық есебі Жаңа жылдағы ертеңгіліктердің өту сапасын талқылау	Ақпан	Меңгеруші, медбике әдіскер
7	1.Өткен жыналыстағы қаулылардың орындалуы туралы. 2. Жарты жылдықта балалардың білім сапасының деңгейі .Мониторинг қорытындысы. 3.Танымдық және зияткерлік дағдылар бойынша инновациялық технологияларды қолдану деңгейі.	Наурыз	меңгеруші әдіскер
8	1.Өткен жыналыстағы қаулылардың орындалуы туралы. 2 .Мамыр айындағы мерекелік іс-шаралар жоспарын және сценарийін бекіту. 3.Ағымдағы мәселелер	Сәуір	меңгеруші әдіскер
9	1.Өткен жиналыс қаулыларының орындалуы туралы. 2.Мектепке даярлық топта қоштасу кештеріне дайындық туралы. 3.«1-маусым-Балаларды қорғау күні!» мерекесін өткізу туралы.	Мамыр	меңгеруші,әдіскер

IV. Оқу-тәрбие жұмысын бақылау және жетекшілік ету

Мақсаты: балалармен оқу-тәрбие жұмысының сапасын қамтамасыз ету

Бақылау және басқару

Бақылау бағыты	Бақылау түрі	Бақылау мазмұны	Бақылау әдісі	Бақылау нысаны	Бақылауды талқылау	Жауаптылар
Қыркүйек						
Оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру	Жедел бақылау	Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындау деңгейі	Педагогикалық құжаттамаларды зерттеу және талдау	Барлық топтар	№1 педкеңес	Менгеруші Әдіскер
Балалардың даму деңгейі	Жедел бақылау	Ортаңғы топтағы балалардың бейімделуі.	Ақпараттық кесте	Ортаңғы топ	педсағат	Әдіскер
	Жедел бақылау	Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша <u>бастапқы</u> даму мониторингі	Жиынтық кесте	Барлық топтар	№2 педкеңес	Әдіскер
Іс-шараларды талдау	Тақырыптық бақылау	Ашық ұйымдастырылған оқу қызметіне, мерекелік шараларға қатысу	Сұхбат	Барлық педагогтар	Жас мамандар мен жұмыс	Әдіскер
Қазан						
Әдістемелік жұмыс	Алдын ала бақылау	Педагогтердің күн тәртібін сақтау жөніндегі жұмыс деңгейі, серуенді бақылау	Ақпараттық анықтама	Барлық педагогтер	Менгеруші жанындағы кеңес	Әдіскер Медбике Менгеруші
Балалардың даму деңгейі	Тақырыптық бақылау	«Мәдени-гигиеналық дағдыларын қалыптастыру»	Талдамалы анықтама	Барлық топтар	Педагогикалық сағат	Медбике Менгеруші
Құжаттама ны жүргізу	Жедел бақылау	Балалардың өмірі мен тәрбиесін ұйымдастыруды жоспарлау циклограммаларын құрастыру деңгейі	Жеке әңгімелесу	Тәрбиешілер	Педагогикалық сағат	Әдіскер
Әдістемелік жұмыс	Жедел бақылау	Педагог қызметкерлерді аттестаттауға дайындау	пікір айта отырып материалдарды көрсету	Аттестаттауға өтініш берген педагогтер	Аттес.ком .отырысы	Әдіскер

		жұмысының деңгейі				
Мектеп пен бөбекжай арасындағы сабақтастық	Алдын ала бақылау	МЕКТЕПАЛДЫ тобы балаларын мектеп өмірімен таныстыру педагогтардың өзара ҰОҚ-не қатысу деңгейі	Ақпараттық анықтама	МЕКТЕПАЛДЫ топтары тәрбиешілері	Педагогикалық сағат	Әдіскер
Құжаттама ны жүргізу	Жедел бақылау	Өткізілген семинарлар бойынша құжаттаманы ресімдеу	Жеке әңгімелесу	Пікір айта отырып көрсету	педсағат	Әдіскер
Қараша						
Әдістемелік жұмыс	Жедел бақылау	«Тәлімгер мектебі» жұмысын ұйымдастыру	Материалдарды көрсете отырып ауызша		әдістемелік кеңес	Әдіскер
Ұйымдастырылған оқу қызметтерін бақылау	Жедел бақылау	Үлгілік оқу бағдарламасы талаптарының орындалуы Баланың қызметін бақылау, балалар жұмысын зерттеу	Бақылау парағы	Барлық топтар	Әдістемелік кеңес	Әдіскер, меңгеруші
Оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру	Тақырыптық бақылау	Денсаулық білім саласы	Бақылау парағы	педагогтар	Әдістемелік кеңес	Әдіскер
Желтоқсан						
Оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру	Тақырыптық бақылау	Мерекелік шаралардың өтілуін талдау	Ақпараттық-талдамалы анықтама	Тәрбиешілер	педсағат	Әдіскер
	Жедел бақылау	Жаңа жылдық мерекеге дайындық деңгейі	Ауызша хабарлау	Музыка жетекшісі	меңгеруші жанындағы кеңес	Әдіскер
Әдістемелік жұмыс	Алдын ала бақылау	Музыка залын жабдықтау жөніндегі жұмыс деңгейі	Ақпараттық анықтама	Музыка жетекшісі	меңгеруші жанындағы кеңес	меңгеруші
	Жедел бақылау	Вариативтік компоненттер бойынша білім беру	Ақпараттық анықтама	тәрбиешілер	педсағат	Әдіскер
«Қатынас» саласы	Тақырыптық бақылау	Ересек, ортаңғы топтар сөйлеуді дамытуды бақылау	Сөз сөйлеу	тәрбиешілер	педсағат	Әдіскер
Құжаттама ны жүргізу	Жедел бақылау	Ата-аналар жиналысының хаттамаларын ресімдеу (жалпы және топтық)	Тексеру және әңгімелесу	Барлық топтар	меңгеруші жанындағы кеңес	меңгеруші
Шаруашылық қызметі	Жедел бақылау	Тамақтануды және ас әзірлейтін бөліктің жұмысын ұйымдастыру	Анықтама	Ас әзірлейтін бөлік	меңгеруші жанындағы кеңес	Медбике
Қаңтар						
Оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру	Жедел бақылау	Көркем әдебиет білім бөлімін бақылау	Анықтама	Тәрбиешілер	педсағат	Ақпараттық анықтама
Балалардың даму деңгейі	Жедел бақылау	Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша аралық даму мониторингі	Жиынтық кесте	Барлық топтар	№3 педкеңес	Әдіскер
Ақпан						
Оқу-тәрбие	Алдын ала	Психолог	Ауызша әңгімелесу	психолог	Педсағат	әдіскер

үдерісін ұйымдастыру	бақылау	кабинетінің жұмысын ұйымдастыру				
Әдістемелік жұмыс	Жедел бақылау	Әлеумет саласы	Талдамалы кесте	тәрбиешілер	Педсағат	әдіскер
Құжаттамамы жүргізу	Жедел бақылау	Өткізілген семинарлар бойынша құжаттаманы ресімдеу	Жеке әңгімелесу	Пікір айта отырып көрсету	педсағат	Әдіскер
Наурыз						
Оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру	Тақырыптық бақылау	МДҰ-ға бармайтын балаларға арналған «Консультациялық пункт» жұмысының деңгейі	Анықтама	Педагогтар Әдіскер	әдістемелік кеңес	Әдіскер
Әдістемелік жұмыс	Жедел бақылау	Өзіндік білім жетілдіру бойынша педагогтер жұмысының деңгейі	Шығармашылық есептер	Барлық педагогтер	Шығармашылық топ	Әдіскер
Құжаттамамы жүргізу	Жедел бақылау	Педагогтер портфолиосын ресімдеу	Әдіскер	Барлық педагогтер	Әдістемелік кеңес	Тексеру, әңгімелесу
Сәуір						
Оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру	Тақырыптық бақылау	Таным саласы Математика негіздері, Жаратылыстану	талдамалы кесте	Барлық топтар	Педсағат	Әдіскер
Мамыр						
Оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру	Жедел бақылау	Қорытынды ашық көрсетілімдер	Ақпараттық анықтама	педагогтар	Педкеңес №5	Әдіскер
Балалардың даму деңгейі	Жедел бақылау	Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша қорытынды даму мониторингі	Жиынтық кесте	Барлық топтар	№5 педкеңес	Әдіскер
Әдістемелік жұмыс	Алдын ала бақылау	Балаларды көше қозғалысы ережелерімен таныстыру жұмысының деңгейі	Қорытындылар мен ұсыныстар келтірілген кесте	Барлық топтар	педсағат	Әдіскер
Балалардың даму деңгейі	Жедел бақылау	Балалардың психологиялық даму деңгейі	Ақпараттық анықтама	психолог	Педкеңес № 5	Психолог
Құжаттамамы жүргізу	Жедел бақылау	Жазғы сауықтыру шараларының жоспарын құрастыру, бекіту	Бекіту	Тәрбиешілер, психолог	№5 педкеңес	Әдіскер
	Жедел бақылау	Түлектердің психологиялық педагогикалық мінездемелерін ресімдеу	Сапаны көрсету және талдау	Психолог	№5 әдістемелік кеңес	Әдіскер, психолог
Мамыр	Жүйелі	Жылдық бақылау мониторингінің нәтижесі	Сапаны көрсету және талдау	әдіскер	педсағат	Әдіскер

V. Ұйымдастырушылық-педагогикалық жұмыс

1.Балалармен жаппай өткізілетін шаралар

Міндет: Балалардың жеке тұлғалық шығармашылығын дамыту

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жұмыс түрі	Жауаптылар
1.	1.Білім күні. 2. «Отбасы күні» 3«Ана тілім - айбыным» Қазақстан халқының Тілдері күніне орай шығармашылық байқау «Балаларға базарлық» кітап бұрышын ұйымдастыру байқауы.	қыркүйек	Тақырыптық сағат Сурет көрмесі Ертеңгілік	Ересек топтар, мектепалды топтары Барлық топтар Ересек, мектепалы топтары
2.	1.«Алтын күз! » 2. «Күз сыйы» жеміс-жидек, көкөністерден қолөнер жасау	қазан	ертеңгілік, көрме	Барлық топтар
3.	1.« Тәуелсіздік –тірегім» 2.« Құтты кел, Жаңа жылым!» 3. «Жаңа жылдық ертегі» жаңажылдық қолдан жасалған бұйымдардың шығармашылық байқауы, ата-аналармен бірлескен жұмыс	Желтоқсан	тақырыптық сағат ертеңгілік ертеңгілік сайыс	Барлық топтар
4	1. Мен зерттеушімін» мектеп жасына дейінгі балалар байқауы.	қантар	байқау	Барлық топтар
5	1.«8 наурыз –аналар күні» 2.«Наурыз -жыл басы» 3.«Әжем, анам және мен» аналар мерекесіне арналған отбасылық және ұлттық құндылықтарды дәріптеу байқауы. «Шымырлық пен шеберлік күні	наурыз	ертеңгілік ертеңгілік ұлттық қолөнер бұйымдары көрмесі Ұлттық бұйымдар мен қол өнер байқауы	Барлық топтар

7.	«Ғарыш күні»	сәуір	тақ. сағат көрме	Ересек, МЕКТЕПАЛ ДЫ топтары
8.	«Ынтымағы жарасқан,туған өлкем - Қазақстан»	мамыр	ертеңгілік	Барлық топтар
9.	«Отанды қорғаушылар»күні «Жігіт сұлтаны»	мамыр	ертеңгілік байқау	Ересек, МЕКТЕПАЛ ДЫ топтары
10	«Желбіре жеңіс жалауы» «Ұмытылмас ерлік іс»(мәңгілік алау)	мамыр	ертеңгілік саяхат	Ересек, МЕКТЕПАЛ ДЫ топтары
11	«Біз мектепке барамыз!»	мамыр	ертеңгілік	МЕКТЕПАЛ ДЫ тобы

2. Әдістемелік кабинет жұмысын ұйымдастыру және мазмұны

№	Жұмыс бағыты	мерзімдері	жауаптылар
1	Ұйымдастырылған іс әрекеттерді кіріктіру жолдары	қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер
2	Ересек мектепалды топта бастапқы диогностиканы өткізу	қазан	психолог
3	Ашық есік күндері (педагогикалық тәжірибені тарату)	Қараша - мамыр	Меңгеруші, әдіскер
4	Барлық топтар бойынша оқу процестеріне қатысу	Желтоқсан	Меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер
5	Жаңа жылдық ерт еңгіліктердің сценарилерін бекіту	ақпан	Меңгеруші, әдіскер, муз жетекшісі
6	Барлық жас ерекшелігі топтарында бағдарламалық материалдарды меңгеруге аралық диогностика жасау	қаңтар	Меңгеруші, әдіскер, психолог
7	Педагогикалық үдерісті жаратқандыру	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер
8	Мектепалды топтың мектепке дайындығын талдау, бағдарламаның барлық бөлімі бойынша	Сәуір - мамыр	Меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер
9	Бітірушілер ертеңгіліктерінің сценариін талдау	мамыр	Меңгеруші, әдіскер, музыка жетекшісі
10	Топтар бойынша қортынды ҰІӨ байқау	мамыр	Меңгеруші, әдіскер
11	Оқу жылында атқарылған жұмыстың қортындысын талдау	мамыр	Меңгеруші, әдіскер
12	Жаздың сауықтыру – шынықтыру жоспарын құрастыру	мамыр	Меңгеруші, әдіскер

3. 2023/2024 оқу жылына арналған дене шынықтыру-сауықтыру іс-шараларының жоспары

Жыл мезгілі	айы	Топтар	Мереке
күз	қыркүйек	Барлық топтар	Таза ауадағы ҰІӨ
	қыркүйек	Барлық топтар	Халықтар достығы
	қазан	Ересек және ортаңғы топтар	Отбасылық старттар
	қараша	Мектепалды тобы	Шынықсаң шымыр боларсың
Қыс	желтоқсан	Ересек топтар	Әркім өз денсаулығының қожайыны
	қаңтар	Ересек, ортаңғы топтар	Қысқы олимпиада
	ақпан	Барлық топтар	Әкемізбен бірге ойнаймыз
Көктем	наурыз	Барлық топтар	Анамызбен бірге ойнаймыз
	сәуір	Ортаңғы топтар	Паркке саяхат
	мамыр	Мектепалды тобы	Кім жылдам спорттық сайысы
	мамыр	Барлық топтар	Қотынды ҚІӨ дене шынықтыру бойынша

VI. Ата-аналармен жұмыс

Мақсаты: ата-ананың педагогикалық мәдениетін жоғарылату, педагогикалық ұжым алдында тұрған міндеттерді бірігіп шешуді үйрету

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	«Балабақшамен отбасының бала тәрбиесіндегі бірыңғай талабы» тақырыбындағы жалпы ата-аналар жиналысы.	IX	Меңгеруші Әдіскер Психолог
2.	Балабақшамен танысу.		
3.	Балабақшадағы мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеудің мақсаты мен міндеті(дөңгелек үстел) Балабақша мен ата-аналар арасындағы келісім шартты талқылау Ата –аналар үшін ескертпе «Баланың жаңа орынға бейімделуіне қалай көмектесу керек?»		
	Ашық есік күндері: Ашық оқу қызметіне қатысу	XI-II-IV	
II	Жалпы ата-аналар	V	Меңгеруші

	жиналысы:»Оқу жылының қорытындысы 1.Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу ұйымының отбасымен қарым-қатынас жүйесі» (Әңгімелесуойлар бөлісу) -жылдық жоспар қорытындысы;- отбасы Тәрбиесінен тәжірбие; -жазғы мезгілдегі міндеттер		Әдіскер
--	--	--	---------

Топтық ата-аналар жиналысы

Топ	Тақырыбы, формасы және мазмұны	Мерзімі	Жауапты
Ортаңғы, ересек.	I.1 «Таныс болайық» дөңгелек үстел	Қыркүйек	Медбике Топ і тәрбиешілер психолог
	2 «Балабақша және отбасы ынтымақтастығы» баяндама		
	3«қызылша ауруының алдын алу» баяндама		
	4 Ата-аналар комитетін сайлау		
	5 «Алтын күз» мерекесіне дайындық		
	II. 1 Балалардың тоқсандық мониторинг қорытындысымен таныстыру.	қаңтар	Медбике Топ і тәрбиешілер психолог
	2. «Тұмау және оның алдын алу» баяндама		
	3. «Жаңа жылдық » мерекесіне дайындық		
	4. «Бала тәрбиесі ата-ана, балабақша» баяндама		
	III. 1. Жалпы ата-аналар жиналысы: бір жылдық мониторинг қорытындысы		
	2.Мектепке дейінгі оқыту және		

мектепалды	тәрбиелеу ұйымының отбасымен қарым-қатынас жүйесі. (әңгімелесу,ойлар бөлісу) -жылдық жұмыс қорытындысы		Меңгеруш Топ і тәрбиешілер психолог
	3. «Отбасындағы эстетикалық тәрбие» баяндама	Қаңтар	
	«Қазіргі заман ойыншықтары» әңгімелесу		
	Ата-аналарға психологиялық сұрақтар		
	«Айналамыздағы қоршаған ортаның балаға тигізер әсері» дөңгелек үстел		
	Ата-аналарға балалардың сурет салу жұмыстарын таныстыру.	Мамыр	
	Балалардың бір жылдық мониторинг қорытындысымен таныстыру.		
	Ата-аналарға психлогиялық сауалнама		

VII. Балабақша мен мектеп арасындағы сабақтастық бойынша жұмыс жоспары

2023/2024 оқу жылына арналған мектеппен бірлескен жұмыс жоспары

Мақсаты: баланың біртіндеп мектеп өміріне енуін, МДҰ мен мектеп педагогтарының тәрбие үдерісіне деген көзқарастарының сәйкестігін қамтамасыз ету.

№	Іс-шаралар	мерзімдері	жауаптылар
1	Мектепке экскурсия(сыныптар ,мәжіліс залы,спорт залы ,кітапхана)	Қазан-қараша	Меңгеруші,әдіскер ,тәрбиешілер
2	Бастауыш сынып мұғалімдерінің ересек топтардыңҰІӨ қатысуы	қаңтар	Оқу ісінің меңгерушісі
3	Мектепалды тобының балалры арасында көрме «Әлем балалар көзімен»	ақпан	Тәрбиеші ,мектеп мұғалімдері

4	Балабақша мен мектептегі ашық есік күндері	сәуір	Меңгеруші, әдіскер ОІМ, психологтар
5	Мұғалімдердің қатысуымен «Балабақша, отбасы, мектеп жүйесіндегі дайындық» ата-аналар жиналысын өткізу	мамыр	Меңгеруші, әдіскер ОІМ, психологтар, мұғалімдер
6	Бастауыш сынып мұғалімдері ертеңгілікке қатысуы	мамыр	Меңгеруші, әдіскер ОІМ, психологтар, музыка жетекшісі, мұғалімдер



Мектеппен өзара байланыс

№	Мазмұны	Уақыты	Жауаптылар
1	2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бірлесіп құру.	қыркүйек	Меңгеруші әдіскер мектеп мұғалімдері тәрбиешілер
2	Мектепалды топтың мектеп алаңына саяхатқа шығуы.	қазан	мектеп мұғалімдері тәрбиешілер
3	Мектепалды тобы ҰОҚ бойынша ашық көрсетілім. Тәрбиешілердің ашық іс-әрекетке қатысуы	қараша	тәрбиешілер
4	Мектепалды тобының спорттық сайысы «Кім епті, кім жүйрік» (Ата аналарымен)	Желтоқсан	Меңгеруші әдіскер мектеп мұғалімдері тәрбиешілер
5	«Болашақ оқушы қандай?» дискуссия	Қаңтар	Меңгеруші әдіскер мектеп мұғалімдері тәрбиешілер
6	«Ақылдылар сайысы»	Ақпан	әдіскер ата-аналар тәрбиешілер
7	Балалардың мектепке дайындығын анықтау	Наурыз	Меңгеруші әдіскер мектеп мұғалімдері

			тәрбиешілер
8	«Біз мектепкебарамыз» қорытынды ашық ҰОҚ	Сәуір	әдіскер ата-аналар тәрбиешілер
9	«Балабақшамен қоштасу» ертеңгілік	Мамыр	әдіскер ата-аналар тәрбиешілер

VIII. Кадрлармен жұмыс

1. Педагогтардың кәсіби біліктілігін арттыру

№	Аты-жөні	Атқарушы қызметі	білімі	Біліктілікті арттыру курсынан өткен жылы		
				2021	2022	2023
1	Керимбаева Куралай	меңгеруші	Жоғары		+	
2	Садыкова Жанар	әдіскер	Орта		+	
3	Досмуратова Алима	тәрбиеші	Жоғары		+	
4	Абдикаримова Гүлжан	тәрбиеші	Жоғары		+	
5	Садыбаева Салтанат	тәрбиеші	Жоғары		+	

2. Педагогтардың аттестаттаудан өтуі

№	Аты-жөні	Атқарушы қызметі	білімі	Аттестаттаудан өткен жылы				
				2019	2020	2021	2022	2023
1	Керимбаева Куралай Абдилнасировна							
2	Садыкова Жанар		Орта		+			
3	Досмуратова		Жоғары				+	

	Алима							
4	Абдикаримова Гүлжан		Жоғары				+	
5	Нұрлыбай Бибінұр		Жоғары				+	
6	Умирзокова Улданой Бердибоевна		Орта				+	
7	Садыбаева Салтанат Килыбаевна							
8	Үрімбек Сандуғаш Шералықызы							
9	Ақылбек Зарина							
10	Бедебаева Сейдана Кошкарарвна							
11	Қасмырза Нұрзада							
12	Ахметжанова Мейрамкүл Амангелдіқызы							
13	Тәжітай Бахыткүл Сейтмаханбетқызы							
14	Тұрарбек Әділ Нұрғалиұлы							
15	Эшматова Айгүл							
16	Жұманова Қырмызы Мейманқызы							
17	Нұралы Айнұр Құмғанбайқызы							
18	Аширова Балнур Мамыровна							
19	Айтбай Жұлдызай							
20	Байшуақова Сымбат							
21	Тайгелді Ботакөз							
22	Намбаева Багира Данияровна							
23	Окаш Шакизат							
24	Бектурганова Карлығаш							

2.ҚТ және ТЖ бойынша нұсқаулық

№	Іс-шаралар	мерзімі	жауаптылар
1	Еңбекті қорғау бойынша кіріспе нұсқаулы	қыркүйек	менгеруші
2	Еңбекті қорғау бойынша ағымдағы нұсқаулықтар	Қыркүйек - қаңтар	менгеруші

	Қауіпсіздік техникасы ағымдағы нұсқаулық	қыркүйек	меңгеруші
	Балалардың өмірлері мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулық	қазан	меңгеруші
	Жаңа жылдық мерекені өткізудегі қауіпсіздік техникасы	желтоқсан	меңгеруші
	8-наурыз мерекесін өткізудегі қауіпсіздік техникасы	ақпан	меңгеруші
	Экскурсиялар өткізудегі қауіпсіздік техникасы	Қыркүйек-қаңтар	меңгеруші
	Терористік акт қаупі төнгенде персоналдардың ТЖ-дағы іс-әрекеттерін талқылау	қараша	меңгеруші
	Қыс кезінде балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау туралы-мұз, мұз сүңгілері	қаңтар	меңгеруші
	Эпидемиологиялық жайсыздық кезінде МДҰ-да тұмаудың алдын алу	ақпан	Мед бике
	Нұсқаулықтарды құрастыру мен жаңарту бойынша жұмыс	наурыз	меңгеруші
	Жазғвы сауықтыру жұмысына орай нұсқаулық өткізу	мамыр	меңгеруші

5. Өндірістік жиналыстар

Өндірістік мәслихат

№	Тақырыбы	Өткізу түрі	Мерзімі	Жауаптылар
---	----------	-------------	---------	------------

1	1.Жаңа оқу жылының жоспарын талдау. 2.Балабақшадағы жалпы ата-аналар жиналысы мен жекм топтардағы ата-аналар жиналысының өткізілуі және хаттаманың уақтылы толтыру барысы.	дөңгелек үстел	09,2023	басшы әдіскер медбике
2	1.Балалардың денсаулық топтарын және физикалық денсаулығын тексеру мен қызметкерлердің медициналық бақылаудан өту қортындысы 2.Балабақшадағы адамгершілік-құқықтық тәрбие жұмысын ұйымдастыру. 3.Күннің 1-жартысындағы режимдік өтілуін салыстырмалы түрде бақылау қортындысы. 4.Ағымдағы мәселер		11.2023	басшы шаруа меңгерушісі әдіскер
3	1.№3 өндірістік жиналыс шешімдерінің орындалуы. 2.Күннің 2-жартысында тәртіп кезеңдерін өткізу ойындарды жоспарлау бірізділігі 3.Мектепалды даярлық тобы тәрбиеленушілерінің дайындық деңгейі 4.Ағымдағы мәселелер		01,2024	
4	1.Жылдың 2- жартысында науқастануды талдау . 2.Мектепке дейінгі ұйымның санитарлық жағдайы және тамақтану сараптамасы. 3.Балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау бойынша нұсқаулықтар. 4.Ағымдағы мәселелер	жалпы жиналыс	03.2024	басшы әдіскер медбике шаруашылық меңгерушісі
5	1. Жазғы мезгілде балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулық. 3. Қызметкерлердің демалыс кестесін талқылау және бекіту. 4.Ағымдағы мәселелер	Дөңгелек үстел	05.2024	басшы әдіскер медбике кәсіподақ ұйымы төрайымы

VIII. Қауіпсіздік

1. Тероризмге қарсы қорғаныс

№	Іс-шара	Мерзімі	Жауапты тұлға
1	Ғимаратты техникалық күзет жүйелерімен жарақтандыру, кіруді бақылау және басқару жүйесімен	қараша	Тероризмге қарсы қорғанысқа жауапты тұлға мен меңгерушінің шаруашылық жөніндегі орынбасыры
	Бейне бақылау жүйесімен		
2	Лаңкестік әрекет жасау қаупіне жасалған туралы ақпарат алған жағдайда эвакуациялау тәртібін әзірлеу	қазан	Меңгеруші
3	Жұмыскерлерге тероризмге қарсы нұсқаулық жүргізу	Жыл бойы	Тероризмге қарсы жауапты тұлға

Өрт қауіпсіздігі

№	Іс-шара	Мерзімі	Жауапты тұлға
1	Жұмыскерлерге өртке қарсы қорғаныс бойынша нұсқаулық жүргізу	қ	Өрт қауіпсіздіген жауапты тұлға
2	Эвакуациялар бойынша жаттығуды ұйымдастыру әрі өткізу	Қазан,сәуір	Өрт қауіпсіздіген жауапты тұлға
3	Барлық өрттен қорғау су көзін(су қоймасы гидрант) ведомствадағы бағыныштағы аумақтағы кіреберіспен кірме жолды тексеруді ұйымдастыру әрі жүргізу, қажет кезде анықталған ақауларды жою бойынша шұғыл шара қолдану	Қазан, Желтоқсан	Өрт қауіпсіздіген жауапты тұлға
4	Өрт сөндіргіштердің болуын тексеру	Айсайын	Өрт қауіпсіздіген жауапты тұлға
5	Өртке қарсы қорғаныс жүйелерімен техникалық қызмет көрстеу жұмысын бақылау	Техникалық қызмет көрсету кестесі бойынша	Өрт қауіпсіздіген жауапты тұлға
6	Шатыр мен жертөлеге артық заттардың құрылыс әрі өзге қоқыстың жоқтығынтексеру	Ай сайын	Меңгерушінің шаруашылық жөніндегі орынбасары
7	Қабаттарда эвакуациялық шығу жолына бару бағытын нұсқағыштардың болуын тексеру	Тоқсанында бір рет	Өрт қауіпсіздіген жауапты тұлға